

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS
a „Nógrádi szennyvíztisztító telep iszapszikkasztó műtárgy megszüntetése –
tervezés, engedélyezés, kivitelezés”
tárgyú szolgáltatás beszerzésre irányuló
meghívásos beszerzési eljárásban

1.	Az Ajánlatkérő neve, címe
	Ajánlatkérő (AK) neve: DMRV Duna Menti Regionális Vízmű Zártkörűen Működő Részvénytársaság Ajánlatkérő címe: 2600 Vác, Kodály Zoltán út 3. <u>Az ajánlatkéréssel kapcsolatban kapcsolattartó:</u> <u>Műszaki kérdésekben:</u> Név: Roza Gábor, üzemmérnökség vezető, Nógrádi Üzemmérnökség Telefon: +36-30-967-0581 E-mail: rozag@dmrvzrt.hu <u>Eljárással kapcsolatban:</u> Név: Bulejsza-Szikora Melinda, beszerzési főmunkatárs Telefon: +36-20-746-6046 E-mail: bulejszaszikora.melinda@dmrvzrt.hu Gazdasági Szereplő - az ajánlattétellel összefüggésben, a megfelelő ajánlattétel érdekében - kiegészítő tájékoztatást/felvilágosítást kérhet a pályázati felhívásban és dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban a https://obp.univerzalbeszerzo.hu/ címen elérhető Beszerzési Portálon az adott beszerzési eljárásban szereplő Tájékoztatások menüpontban. Ajánlatkérő tájékoztatja a Gazdasági Szereplőket, hogy a feltett kérdések és válaszok a meghívott Gazdasági Szereplők számára nyilvánosan elérhetőek.
2.	A beszerzés tárgya, illetőleg mennyisége
	<u>Tárgy:</u> Nógrádi szennyvíztisztító telep iszapszikkasztó műtárgy megszüntetése – tervezés, engedélyezés, kivitelezés Megrendelő, mint egyben Kedvezményezett „Az Ipoly vízgyűjtő szennyvíz-eredetű terhelésének csökkentése többtelepű szennyvíztisztítási beruházások révén új eljárások feltárásával” - HUSK-2302 Interreg VI-A Magyarország-Szlovákia Program (HUSK/2302/1.2/070) (továbbiakban: Projekt) keretében támogatásban részesült. Tárgyi feladat ennek keretében valósul meg. <u>A beszerzés mennyisége:</u> Nógrádi szennyvíztisztító telep iszapszikkasztó műtárgy megszüntetése – tervezés, engedélyezés, kivitelezés. A részletes feladatleírást és feltételeket a műszaki leírás tartalmazza. Részajánlattételi lehetőség nem megengedett. Ajánlatkérő kizárja a többváltozatú (alternatív) ajánlattételt.

3.	A dokumentáció rendelkezésre bocsátásának módja: Ajánlatkérő a beszerzési dokumentumokat teljes terjedelemben jelen pályázati felhívás mellékleteként közvetlenül küldi meg vagy teszi közzé az ajánlattételre felkért gazdasági szereplőknek. A beszerzési dokumentációt az alábbi dokumentumok alkotják: • Pályázati felhívás • Vállalkozási szerződés tervezete • Műszaki leírás • Nyilatkozatminták
4.	Kizáró okokra és alkalmasságra vonatkozó ajánlatkérői előírások
	Az ajánlatkérő előírja, hogy jelen eljárásban nem lehet ajánlattevő vagy alvállalkozó, akivel szemben <u>az alábbi kizáró okok bármelyike fennáll:</u> - egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott, - végelszámolás alatt áll, vagy az ellene indított csődeljárás vagy felszámolási eljárás folyamatban van, illetőleg, ha az ajánlattevő (alvállalkozó) személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van, - tevékenységét felfüggesztette, vagy felfüggesztették, - gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előléthez fűződő hátrányok alól nem mentesült, - három évnél nem régebben súlyos, jogszabályban meghatározott szakmai kötelezettségszegést vagy szakmai, etikai szabályokba ütköző cselekedetet követett el, - a pályáztatás során hamis adatot szolgáltatott, illetve hamis nyilatkozatot tett, mely a verseny tisztaságát sérti vagy veszélyezteti. <u>Igazolási mód:</u> Az ajánlattevő köteles nyilatkozni arról, hogy nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá, továbbá nem vesz igénybe olyan alvállalkozót, aki az előírt kizáró okok hatálya alatt áll. <i>(nyilatkozatminták 3-4. melléklet)</i> Ajánlatkérő a kizáró okokra vonatkozóan Ajánlattevő által megtett cégszerű nyilatkozat tartalmát a nyilvános adatbázisból: http://www.e-cegjegyzek.hu/ ellenőrzi. Figyelem! A kizáró okok fenn nem állásának a megkötendő szerződés teljes hatálya alatt meg kell felelnie nyertes Ajánlattevőnek, illetve a szerződés teljesítéséhez igénybe vett alvállalkozójának.
	Műszaki alkalmassági előírások:
	<u>Alkalmatlan</u> az ajánlattevő, ha a) Magyarországon letelepedett gazdasági szereplő esetén nem szerepel az építési beruházáshoz kapcsolódó mérnöki szolgáltatás tárgya szerint illetékes országos szakmai kamara (Magyar Mérnöki Kamara) névjegyzékében, illetve b) nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplő esetén nem szerepel a letelepedés szerinti ország nyilvántartásában, vagy nem rendelkezik a letelepedés szerinti országban előírt engedéllyel, jogosítvánnyal vagy szervezeti, kamarai tagsággal.

5.	Az ajánlatok értékelési szempontja				
	Az Ajánlatkérő azt az Ajánlattevőt fogja felkérni szerződéskötésre, akinek az ajánlatáról megállapította, hogy érvényes és meghatározott ajánlati árat. Az ajánlatok értékelése az összesen legalacsonyabb ajánlati ár figyelembevételével történik. 5.1. „Ajánlati ár” értékelési részszerzőpont Az ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlati árak tartalmaznia kell a tevékenységek mindegyikére tett ajánlati ár összesen értékét. Az ajánlatban szereplő áraknak fix árak kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot. Ajánlattevő tudomásul veszi, hogy a pályázati felhívásban, illetve a szerződésben rögzítettek nem megfelelő tanulmányozására visszavezethető kár és költség minden esetben Ajánlattevőt terheli. Az ajánlati ár nem köthető semmilyen más külföldi fizetőeszköz árfolyamához. Ajánlatkérő azt az érvényes ajánlattevőt hirdeti ki nyertesként, aki a legalacsonyabb mindösszesen ajánlati árat adta. Ajánlatkérő elvárja, hogy az ajánlati ár a meghatározott műszaki-szakmai tartalomnak és a részletes szerződéses feltételeknek megfelelő teljesítés reális ellenértékét jelentse. Ajánlatkérő az ajánlatokat a legalacsonyabb ár értékelési szempont alapján értékeli, az alábbiak szerint: <table><tr><td></td><td>Értékelési szempont</td></tr><tr><td></td><td>Ajánlati ár (nettó HUF)</td></tr></table>		Értékelési szempont		Ajánlati ár (nettó HUF)
	Értékelési szempont				
	Ajánlati ár (nettó HUF)				
6.	A szerződés meghatározása				
	Ajánlatkérő jelen eljárás eredményeként a beszerzési dokumentumok mellékletét képező szerződést kívánja megkötni.				
7.	A szerződés időtartama vagy a teljesítés határideje				
	Vállalkozó a tárgyi szerződés szerinti feladatokat 2026.08.31-ig vállalja szerződésszerűen teljesíteni. A vállalkozási szerződés mindkét fél általi aláírásától számítva a mindenkor hatályos Támogatási Szerződéssel összhangban áll. A pályázati felhívás kiküldésének időpontjában a Társaság nem rendelkezik elfogadott Támogatási Szerződés módosítással, a módosításra és a költségvetés átcsoportosításra vonatkozó kérelem elbírálása folyamatban van. A mindkét Fél által aláírt szerződés abban az esetben lép hatályba, ha a Támogatási Szerződés módosításra kerül, ezzel egyidejűleg a pénzügyi fedezet rendelkezésre áll. A szerződés hatálybalépésének napja: a fedezet rendelkezésre állásáról szóló tájékoztató megküldése Vállalkozó részére. Amennyiben a szerződés teljesítéséhez szükséges pénzügyi fedezet a Szerződés aláírásának időpontjában rendelkezésre áll és az szabadon felhasználható, úgy a Szerződéses Megállapodás hatálybalépésének napja megegyezik a Szerződéses Megállapodás aláírásának napjával /a szerződés aláírásának napján ez az irányadó, a szerződés az aláíráskor hatályba lép/. Megrendelő rögzíti, hogy amennyiben a hatályba léptető feltétel a Szerződés aláírását követő 180. napig nem teljesül, akkor a Szerződés nem lép hatályba, és Felek szabadulnak minden további jogcselekmény nélkül a kötelemből. Vállalkozó a Szerződés aláírásával véglegesen és visszavonhatatlanul lemond arról, hogy a hatálybalépés elmaradása okán bármely, ajánlatkérővel/Megrendelővel szemben fizetési vagy egyéb igényt érvényesítsen.				
8.	A teljesítés helye				

	2642 Nógrád külterület 055/3 hrsz-ú szennyvíztisztító telep
9.	Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei, illetőleg a vonatkozó jogszabályokra hivatkozás
	A számla ellenértékét ajánlatkérő a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) Hatodik könyvben foglalt szabályok szerint, a számla kézhezvételétől számított 30 napon belül, átutalással egyenlíti ki. A bankszámlák közötti elszámolás útján teljesített fizetést – a Ptk. 6:42. §-ától eltérően – akkor kell megtörténni tekinteni, amikor a pénzügyi intézmény a fizetésre kötelezett bankszámláját megterheli. Kifizetés pénzneme: HUF. A megkötendő szerződésben alkalmazandó kötbéreket, a jótállást és szavatosságot, valamint további fizetési feltételeket a jelen felhívás és dokumentáció mellékletét képező szerződés tervezet tartalmazza.
10.	Kiegészítő tájékoztatás
	Az Ajánlattevő - az ajánlattétellel összefüggésben, a megfelelő ajánlattétel érdekében - kiegészítő tájékoztatást/felvilágosítást kérhet a pályázati felhívásban és dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban a https://obp.univerzalbeszerzo.hu/ címen elérhető Beszerzési Portálon az adott beszerzési eljárásban szereplő Tájékoztatások menüpontban. Amennyiben Ajánlattevő a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmét az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 2. munkanapon túl küldi meg Ajánlatkérő részére, úgy Ajánlatkérő nem köteles a kiegészítő tájékoztatást megadni. Technikai segítségnyújtás: Felhasználói kézikönyv <i>Amennyiben technikai probléma esetén további kérdése merülne fel, úgy forduljon a Pályázati felhívás 1. pontjában megjelölt kapcsolattartóhoz.</i> Ajánlatkérő a válaszokat ugyanezen menüpontban teszi közzé.
11.	Az ajánlat benyújtásának határideje és módja
	Az ajánlat benyújtásának határideje: A Beszerzési Portálon a „Határidők” menüpontban megjelölt Ajánlattételi határidő: 2025. június 17. 10:00 Az ajánlat benyújtásának módja: Az ajánlatot az ajánlattételi határidőig a Beszerzési Portálon az adott beszerzési eljárásban szereplő Ajánlat benyújtása menüpontban kell feltölteni. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy csak a határidőre feltöltött, nyitható, olvasható dokumentumokat tudja elfogadni érvényes ajánlatként. Az ajánlatok feltöltéséből eredő kockázataiért Ajánlattevő viseli a felelősséget. Technikai segítségnyújtás: Felhasználói kézikönyv <i>Amennyiben technikai probléma esetén további kérdése merülne fel, úgy forduljon a Pályázati felhívás 1. pontjában megjelölt kapcsolattartóhoz.</i>
12.	Az ajánlatok elbírálása
	Az Ajánlatkérő nem tart nyilvános bontást. Az ajánlatok bontását követően az Ajánlatkérő megvizsgálja az ajánlatokat annak érdekében, hogy megállapítsa, megfelelnek-e a tartalmi és formai követelményeknek, nem tartalmaznak-e számszaki hibát, valamint a Pályázati felhívás és dokumentációban előírtaknak megfelelően teljese-e, és tartalmazzák-e a szükséges mellékleteket. Az értékelés előtt az Ajánlatkérő megállapítja, hogy az egyes ajánlatok tartalmukat tekintve megfelelnek-e a felhívásban előírtaknak. Az Ajánlatkérő az ajánlatok beérkezését követően megállapítja, hogy mely ajánlatok érvényesek, illetve érvénytelenek. Az Ajánlatkérő jogosult eltekinteni az ajánlat(ok)ban előforduló formai hibáktól vagy a feltételektől való eltérésektől, amennyiben megítélése szerint ezek nem jelentenek lényegi, tartalmi eltéréseket és nem vetnek fel

	további kérdéseket az ajánlat értelmezésében. A számítási hibák javítása a következők szerint történik: · A részletezett árak és a teljes ár összevetésekor felmerülő hiba esetén az Ajánlatkérő az egységárakat (alapadatok) alapul véve kiszámítja az összesített ellenértéket vagy más - az ajánlatban megtalálható számításon alapuló - adatot. · Amennyiben az Ajánlattevő nem fogadja el a fentiek szerint a hibák kijavítását, úgy ajánlatát az Ajánlatkérő érvénytelennek nyilváníthatja. Ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az ajánlat tartalmaz-e irreális megajánlást, és szükség szerint a megajánlás megalapozottságának megállapítása érdekében írásos indokolást kér. Amennyiben az Ajánlatkérő nem tarja elfogadhatónak a kirívóan alacsony ellenszolgáltatással kapcsolatosan az Ajánlattevő által adott indokolást, és az ajánlat irreális megajánlást tartalmaz, annak értékelésbe történő bevonására nem kerülhet sor, Ajánlatkérő az ajánlatot érvénytelennek nyilvánítja. Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy az értékelési szempont(ok) szerinti legkedvezőbb vagy a legkedvezőbb és az azt követő egy vagy több legkedvezőbb ajánlattevő tekintetében végzi el a bírálatot.
13.	A hiánypótlás lehetősége
	Az Ajánlatkérő a hiánypótlásra teljes körben biztosít lehetőséget. A hiánypótlás vagy felvilágosítás kérés határidőre való nem teljesítése esetén Ajánlatkérő az eredeti ajánlatot veszi figyelembe az ajánlatok elbírálása során. Az Ajánlatkérő az esetleges hiánypótlásra, felvilágosítás kérésre vonatkozóan a felszólító leveleket e-mailen küldi meg, a hiánypótlásra/felvilágosítás nyújtásra rendelkezésre álló határidő megjelölésével. Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevő figyelmét, hogy amíg hiánypótlásra megjelölt határidő van folyamatban, az Ajánlattevő pótolhat olyan hiányokat, amelyekre nézve az Ajánlatkérő nem hívta fel hiánypótlásra.
14.	Ajánlati kötöttség
	Az ajánlat benyújtásával Ajánlatkérő úgy tekinti, hogy az Ajánlattevő tudomásul vette az Ajánlattételi felhívásban tett előírásokat. Az Ajánlattevő az ajánlattételi határidő lejártától számított 60 napig terjedő időszakra kötve van az ajánlatához. ill. nyertes Ajánlattevő tekintetében az eredményhirdetéstől számított újabb 30 napig áll fenn ajánlati kötöttség. Minden ennél rövidebb ideig érvényes ajánlatot az Ajánlatkérő a feltételeket nem kielégítőként visszautasít. Indokolt esetben az Ajánlatkérő az elbírálási határidőt meghosszabbíthatja és kérheti az Ajánlattevőket ajánlati kötöttségük meghosszabbítására.
15.	Tárgyalásra vonatkozó információk
	Tárgyalás az árról: Ajánlatkérő az érvényes, ajánlati kötöttséggel terhelt ajánlatok vonatkozásában ártárgyalást kezdeményezhet. Ártárgyalás kezdeményezése esetén Ajánlatkérő felkéri ajánlattevőt ajánlati árának csökkentésére. Ártárgyalás esetén az árcsökkentésre vonatkozó felkéréstől a végleges ajánlat benyújtásáig ajánlattevőnek az ártárgyalás alapját képező értékelési szempont vonatkozásában nem áll fenn ajánlati kötöttsége. Az ártárgyalás formája elektronikus úton történő árcsökkentés. Az ártárgyalás részletes szabályait az ártárgyalási/árlejtési meghívó tartalmazza.
16.	Az ajánlatok érvénytelensége
	Érvénytelen az ajánlat különösen, de nem kizárólagosan amennyiben:

	a.) az ajánlattételi határidőn túl érkezik; b.) ha Ajánlattevő nem nyújt be felolvasólapot és az értékelési szempontok alapján értékelésre kerülő számszerűsíthető adatok az ajánlat részeként benyújtott egyéb dokumentumokból sem állapítható(ak) meg; c.) ha az Ajánlattevő többváltozatú ajánlatot tesz, amennyiben ennek lehetőségét az Ajánlatkérő kizárta; d.) ha valamely kizáró ok fennáll az Ajánlattevővel szemben; e.) Ajánlattevő az ajánlati kötöttséggel terhelt ajánlatában nem ad teljeskörű ajánlatot a hiánypótlást követően sem; f.) ha aránytalanul alacsony ellenszolgáltatást vagy más teljesíthetetlen kötelezettségvállalást tartalmaz; g.) az ajánlat/Ajánlattevő egyéb okból nem felel meg a pályázati felhívásban (ide nem értve az ajánlatra ajánlatkérő által előírt formai követelményeket), valamint a jogszabályokban foglaltaknak; h.) ha a végső ajánlati ár eléri a közbeszerzési értékhatárt.
17.	Az eljárás eredménytelensége
	Eredménytelen az eljárás különösen, ha: a.) az eljárásban nem került ajánlat benyújtásra, vagy csak érvénytelen ajánlatot nyújtottak be; b.) rendelkezésére álló anyagi fedezet összege nem elegendő a szerződés megkötéséhez az értékelés alapján legkedvezőbb érvényes ajánlatot tett ajánlattevővel; c.) az eljárásban benyújtott minden ajánlat tekintetében lejárt az ajánlati kötöttség, és egyetlen ajánlattevő sem tartja fenn ajánlatát. Jelen pályázati felhívás nem jelent az Ajánlatkérő részéről szerződéskötési kötelezettséget. Az Ajánlatkérő külön indokolási kötelezettség nélkül bármikor dönthet úgy, hogy jelen beszerzési eljárásban nem hirdet eredményt, illetőleg nem köt szerződést. Az ajánlatkérés visszavonásából, illetve eredménytelenné nyilvánításából eredő károkért, költségekért, elmaradt haszonért Ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal. A szerződéskötést a DMRV Zrt. a rendelkezésre álló forrás és a tulajdonosi / hatósági engedélyek rendelkezésre állásától teszi függővé. Ajánlattevő tudomásul veszi, hogy ezek hiányában szerződéskötésre nem kerül sor.
18.	Az ajánlattétel nyelve
	Az eljárás és az ajánlattétel nyelve a magyar, így az Ajánlatkérő a magyar vagy magyar nyelvre lefordított iratokat veszi figyelembe az ajánlatok értékelése során. Az eljárás során mindennemű közlés magyar nyelven történik, kommunikáció semmilyen más nyelven nem fogadható el. Az ajánlat magyar nyelven kívül más nyelven nem nyújtható be. Ajánlatkérő elfogadja a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok Ajánlattevő általi felelős fordítását is. Az ajánlattevő általi felelős fordításhoz Ajánlattevőnek mellékelnie kell cégszerűen aláírt nyilatkozatát a felelős fordításról. Amennyiben a magyar és az idegen nyelvű változat között eltérés van, úgy a magyar változat az irányadó. A nem magyar nyelven benyújtott ajánlatok magyar nyelvre történő felelős fordítását az Ajánlattevő köteles vállalni, illetve az így felmerülő költséget Ajánlattevő köteles viselni.
19.	Közös ajánlattétel
	Az eljárásban csak az ajánlattételre közvetlenül felkért gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot, az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot, ugyanakkor nincs akadálya annak, hogy a felkért ajánlattevők más, ajánlattételre fel nem kért gazdasági szereplővel közös ajánlatot tegyenek. Közös ajánlattétel esetén közös ajánlattevőknek be kell nyújtaniuk az erről a tényről szóló nyilatkozatot, valamint a közös ajánlattevők közötti együttműködési megállapodás, amely részletesen rendelkezik a felelősség (kötelező egyetemleges felelősség), a képviselő és a feladatmegosztás kérdéseiről. Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat az összes közös ajánlattevő részéről alá kell írni, kivéve, ha a közös ajánlattevők között létrejött együttműködési megállapodásban rögzítésre került, hogy valamely ajánlattevő jogosult az összes ajánlattevő nevében történő nyilatkozattételre, ugyanakkor ez esetben is a nyilatkozatból ki kell derülnie, hogy a

	nyilatkozatot az aláírással meghatalmazott személy a közös ajánlattevők nevében teszi.
20.	Az ajánlat részeként benyújtandó dokumentumok
	• Felolvasólap: Ajánlattevőnek a felolvasólapon fel kell tüntetnie a meghatározott Ajánlattevőre vonatkozó adatokat, valamint az értékelési szempontra tett megajánlását – mindösszesen nettó ajánlati ár. (1. melléklet) • Ajánlattételi nyilatkozat: Az Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell a Pályázati felhívás és a szerződésben foglalt minden előírás és feltétel elfogadásáról. Az Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell továbbá arról, hogy a szerződés nem tartalmaz olyan rendelkezést, amely lényegesen eltér a jogszabályoktól vagy a szokásos gyakorlattól, a rendelkezések megfelelnek a piaci szereplők között kialakult gyakorlatnak. (2. melléklet) • Nyilatkozat kizáró okokról: Ajánlattevő a kizáró okokról cégszerű aláírással ellátott nyilatkozatot köteles benyújtani. (3. melléklet) • Nyilatkozat alvállalkozókról: Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy vesz-e igénybe alvállalkozót a szerződés teljesítése során (nemleges nyilatkozat is csatolandó). Amennyiben a teljesítés során alvállalkozó bevonásra kerül Ajánlattevő részéről, úgy ajánlattevőnek -amennyiben az ajánlattétel időpontjában ismert- meg kell neveznie ezen alvállalkozót, meg kell jelölnie, hogy a teljesítés mely részébe kívánja bevonni, továbbá nyilatkoznia kell arról, hogy a szerződés teljesítése során nem vesz igénybe a pályázati felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót. (4. melléklet) • Átláthatósági nyilatkozat: Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján, hogy átlátható szervezetnek minősül. (5. melléklet) • Részletes árajánlat: xls és pdf formátumban (6. melléklet) • Ajánlattevő nyilatkozata (7. melléklet) • Szerződéses adatlap (8. melléklet) • Aláírási címpéldány: Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlatban szereplő dokumentumokat aláíró, az írásbeli képviseletre jogosult személy (cég esetében a cégjegyzésre jogosult) aláírási címpéldányát, vagy ügyvéd, vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett aláírás mintáját. Amennyiben az ajánlatot nem az írásbeli képviseletre jogosult személy írja alá, akkor az adott személy(ek)nek az ajánlat aláírására vonatkozó, a meghatalmazott aláírását tartalmazó, a képviseletre jogosult általi, cégszerű aláírással ellátott meghatalmazását (teljes bizonyító erejű magánokiratba foglaltan, pl. sajátkezűleg megírva és sajátkezű aláírással ellátva vagy sajátkezűleg aláírva két tanú előtt) is szükséges csatolni.
21.	Egyéb követelmények és információk
	1. Az Ajánlatkérő kiköti, hogy az Ajánlattevő saját kockázatán vesz részt a beszerzési eljárásban. Az ajánlat elkészítésével, benyújtásával és a dokumentáció elkészítésével kapcsolatban felmerülő összes költséget az Ajánlattevőnek kell viselni, tekintet nélkül az eljárás eredményére. Az Ajánlattevő az általa kidolgozott ajánlatért ellenértéket nem igényelhet, ezzel kapcsolatosan semminemű követeléssel elő nem állhat. 2. Az Ajánlatkérő előírja, hogy az Ajánlattevő tájékozódjon a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. Az Ajánlattevő feladata, hogy az ajánlat elkészítése és benyújtása előtt a helyi viszonyokról, adottságokról, az ajánlattal kapcsolatos körülményekről megfelelően, a jogszabályi előírások betartása mellett tájékozódjon. 3. Az ajánlat benyújtásával Ajánlatkérő úgy tekinti, hogy az Ajánlattevő tudomásul vette a Pályázati felhívásban tett előírásokat. 4. Ajánlatkérő az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. számú (GDPR) rendeletben foglalt szabályoknak való megfelelés érdekében tájékoztatja ajánlattevőket, hogy az Ajánlatkérő szervezet Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzata a DMRV Zrt. honlapján érhető el. 5. Ajánlattevő a GDPR és kapcsolódó jogszabályok adatkezelésre vonatkozó rendelkezéseit maradéktalanul

	köteles betartani, ideértve az illetékes Hatóságok, valamint az érintettek felé fennálló esetleges tájékoztatási kötelezettségeit is. 6. Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy csak az értékelési szempont(ok) szerinti legkedvezőbb vagy a legkedvezőbb és az azt követő egy vagy több legkedvezőbb ajánlattevő tekintetében végzi el a bírálatot. 7. Ajánlatkérő tájékoztatja tisztelt gazdasági szereplőket, hogy Ajánlatkérő a beszerzési eljárás eredményéről valamennyi ajánlatot benyújtó gazdasági szereplőt egyidejűleg tájékoztatja. Az eljárás eredményéről szóló tájékoztatóban az alábbi adatok kerülnek feltüntetésre: • Ajánlattevők neve, székhelye • Érvényes ajánlatok • Érvénytelen ajánlatok és az érvénytelenség indokai • Nyertes ajánlattevő neve, székhelye és az értékelési szempontra tett megajánlása
22.	Az ajánlattételi felhívás megküldésének dátuma: 2025. május 26.

NYILATKOZATMINTÁK

A „Nógrádi szennyvíztisztító telep iszapszikkasztó műtárgy megszüntetése –
tervezés, engedélyezés, kivitelezés ”
tárgyú szolgáltatásbeszerzésre irányuló beszerzési eljáráshoz

1. Kérjük a következő nyilatkozatokat az ajánlattétel során **aláírtan, szkennelve nyújtsák be, .pdf formátumban!**
2. Kérjük, az aláírás hitelességének ellenőrizhetősége érdekében az **ajánlatot aláíró személy Aláírási címpéldányát** és szükség esetén meghatalmazását is csatolják!

FEOLVASÓLAP

**„Nógrádi szennyvíztisztító telep iszapszikkasztó műtárgy megszüntetése –
tervezés, engedélyezés, kivitelezés”**

Ajánlattevő	
Neve:	
Lakcíme/székhelye:	
Levelezési címe:	
Telefonszáma:	
E-mail címe:	
Kapcsolattartójának neve:	

Közös ajánlattétel esetén:

A beszerzési eljárás során a közös Ajánlattevők nevében eljárni jogosult	
Képviselő neve:	
Képviselő lakcíme/székhelye:	
Képviselő (konzorciumvezető) levelezési címe:	
Képviselő telefonszáma:	
Képviselő (konzorciumvezető) telefaxszáma:	
Képviselő (konzorciumvezető) e-mail címe:	

Közös Ajánlattevő 1. neve:	
Közös Ajánlattevő 1 lakcíme/székhelye:	
Közös Ajánlattevő 2. neve:	
Közös Ajánlattevő 2 lakcíme/székhelye: ¹	

Értékelési szempont	Megajánlás
Ajánlati ár (nettó HUF)	,- Ft

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
*(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)*

¹ Több közös Ajánlattevő esetén tetszőleges számban ismételtető a fenti táblázat.

AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT

Alulírott, mint a(z) (cégnév, székhely) képviselője a DMRV Zrt. által, **„Nógrádi szennyvíztisztító telep iszapszikkasztó műtárgy megszüntetése – tervezés, engedélyezés, kivitelezés”** tárgyban kiírt beszerzési eljárás részeként nyilatkozom, hogy a Pályázati felhívásban és a Szerződéstervezetben foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény gondos áttekintése után, a Pályázati felhívásban és a szerződéstervezetben foglalt valamennyi feltételt, szakértőtől elvárható gondossággal megismertük, megértettük, valamint, hogy azokat jelen nyilatkozattal elfogadjuk; és nyertességünk esetén a teljesítést ezen dokumentumokban foglaltak szerint vállaljuk.

Nyilatkozunk továbbá arról, a szerződéstervezet nem tartalmaz olyan rendelkezést, amely lényegesen eltér a jogszabályoktól vagy a szokásos gyakorlattól, a rendelkezések megfelelnek a piaci szereplők között kialakult gyakorlatnak.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK FENN NEM ÁLLÁSÁRÓL

Alulírott....., mint a(z) képviselője a DMRV Zrt. Ajánlatkérő által indított a „**Nógrádi szennyvíztisztító telep iszapszikkasztó műtárgy megszüntetése – tervezés, engedélyezés, kivitelezés**” tárgyú beszerzési eljárásban nyilatkozom, hogy az általam képviselt cég nem tartozik a Pályázati felhívás 4. pontjában foglalt kizáró okok hatálya alá:

- egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott.
- végelszámolás alatt áll, vagy az ellene indított csődeljárás vagy felszámolási eljárás folyamatban van, illetőleg, ha az Ajánlattevő (alvállalkozó) személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van,
- tevékenységét felfüggesztette, vagy felfüggesztették,
- gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült,
- három évnél nem régebben súlyos, jogszabályban meghatározott szakmai kötelezettségszegést vagy szakmai, etikai szabályokba ütköző cselekedetet követett el,
- a pályáztatás során hamis adatot szolgáltatott, illetve hamis nyilatkozatot tett, mely a verseny tisztaságát sérti vagy veszélyezteti

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

NYILATKOZAT A TELJESÍTÉSBE BEVONNI KÍVÁNT SZERVEZETEKRŐL, SZEMÉLYEKRŐL

Alulírott.....mint a(z)Ajánlattevő képviselője ezúton nyilatkozom, hogy a DMRV Zrt. által indított a „**Nógrádi szennyvíztisztító telep iszapszikkasztó műtárgy megszüntetése – tervezés, engedélyezés, kivitelezés**” tárgyban indított beszerzési eljárásban megkötésre kerülő szerződés teljesítése során

nem kívánok alvállalkozót igénybe venni.²

vagy

az alábbi alvállalkozókat, a beszerzés alább megjelölt részei vonatkozásában kívánom igénybe venni:³

Alvállalkozó neve és székhelye/lakcíme:	A beszerzés azon része, amelynek teljesítésében az alvállalkozó közre fog működni:

Nyilatkozom továbbá, hogy a szerződés teljesítése során igénybe vett alvállalkozók nem állnak a Pályázati felhívásban meghatározott kizáró okok hatálya alatt.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

² Az állítás helyessége esetében kérjük aláhúzni!

³ Az állítás helyessége esetén kérjük aláhúzni és a táblázatot kitölteni!

NYILATKOZAT
átláthatósági nyilatkozat megtétele kapcsán
a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.)
3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján

Nyilatkozattevő:

Név:
Székhely:
Cégjegyzékszám:
Adószám:
Képviselőtében eljár:

Ajánlattevő képviselőtére jogosult személyként, az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet **átlátható szervezetnek minősül**.

Felelősségem teljes tudatában kijelentem továbbá, hogy jogosult vagyok a szervezet képviselőtére, valamint, hogy az átlátható szervezetekre vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket megismertem.

Jelen nyilatkozat alapján tudomásul veszem, hogy a központi költségvetési kiadási előirányzatok terhére olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel nem köthető érvényesen visszterhes szerződés, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek.

Kijelentem és szavatolom, hogy amennyiben az általam képviselt szervezet már nem minősül átláthatónak, úgy azt haladéktalanul bejelentem az Ajánlatkérő részére.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

RÉSZLETES ÁRAJÁNLAT

**Nógrádi szennyvíztisztító telep iszapszikkasztó műtárgy megszüntetése –
tervezés, engedélyezés, kivitelezés**

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

AJÁNLATTEVŐ NYILATKOZATA

Alulírott.....mint a(z)Ajánlattevő képviselője ezúton nyilatkozom, hogy a DMRV Zrt. (Ajánlatkérő) által a „**Nógrádi szennyvíztisztító telep iszapszikkasztó műtárgy megszüntetése – tervezés, engedélyezés, kivitelezés**” tárgyban indított beszerzési eljárásban kijelentem, hogy a tárgyi feladat ellátásához szükséges szakmai és technikai feltételekkel rendelkezem, továbbá nyilatkozom arról, hogy azok a teljesítés teljes időtartama alatt rendelkezésemre fognak állni, a megkötendő szerződés teljes hatálya alatt.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

SZERZŐDÉSES ADATLAP

A szerződéses partner adatai:

Megnevezés	
Székhely	
Cégjegyzékszám / Nyilvántartási szám	
Adószám	
Közösségi adószám	
Bankszámlaszám	
Bank neve	
Levelezési cím	
Számlaküldési cím	
Képviselő (a szerződés aláírója) [név, beosztás]	
Kijelölt kapcsolattartó szakmai kérdésekben	Név: Tel: E-mail:
Kijelölt kapcsolattartó szerződéses és kereskedelmi kérdésekben	Név: Tel: E-mail:

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
 (Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
 jogosult/jogosultak, vagy aláírás
 a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY



SAP szerződés száma:

amely létrejött egyrészről

a **DMRV Duna Menti Regionális Vízmű Zártkörűen Működő Részvénytársaság**

- székhelye: 2600 Vác, Kodály Zoltán út 3.
- számla postázási cím: Nemzeti Üzleti Szolgáltató Zrt., 6001 Kecskemét, Pf.701.
- cégjegyzékszám: Cg. 13-10-040189
- bankszámlaszám: 10103898-01000945-01000006 MBH Bank Nyrt.
- adószám: 10863877-2-44
- képviseli: Virág László vezérigazgató,

mint Megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről

a ***CÉGNYILVÁNTARTÁS SZERINTI TELJES CÉGNÉV***

- székhelye: ***
- cégjegyzékszám: Cg.***
- bankszámlaszám: ***
- adószám: ***
- képviseli: *NÉV, BEOSZTÁS*

mint Vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**) között az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételek szerint.

Preambulum

Megrendelő, mint egyben Kedvezményezett „Az Ipoly vízgyűjtő szennyvíz-eredetű terhelésének csökkentése többemű szennyvíztisztítási beruházások révén új eljárások feltárásával” - HUSK-2302 Interreg VI-A Magyarország-Szlovákia Program (HUSK/2302/1.2/070) (továbbiakban: Projekt) keretében támogatásban részesült. Tárgyi munka szerződéses teljesítésének ellenértéke a projekt terhére kerül elszámolásra.

1. A szerződés tárgya

Nógrádi szennyvíztisztító telep iszapszikkasztó műtárgy megszüntetése – tervezés, engedélyezés, kivitelezés

2. A szerződés teljesítése

a. A teljesítés műszaki tartalma

- A Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó pedig elvállalja a szerződés mellékleteiben (Megrendelő műszaki tartalma, Vállalkozó ajánlata) részletezett kivitelezés elvégzését a 3. pontban rögzített vállalkozói díjért.

- Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy Megrendelő által az eljárást megindító felhívásban és a beszerzési dokumentumokban meghatározottak szerint a szerződés tárgyát képező munkákat szerződésszerűen, teljes körűen, műszakilag és minőségileg kifogástalan kivitelben, a vonatkozó előírásoknak, műszaki szabványoknak, valamint a technika mai állásának megfelelően, határidőben elvégzi, illetve valamennyi egyéb szerződéses kötelezettségét szerződésszerűen teljesíti, ideértve különösen a jótállási/szavatossági kötelezettségeinek maradéktalan teljesítését.
- Vállalkozó kijelenti, hogy a jelen szerződésben vállaltak elvégzésére megfelelő szakértelemmel rendelkezik. Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződés megkötése előtt mint szakvállalat saját felelősségére megvizsgálta a feladatot, és meggyőződött a munkavégzés, a szerződéses összeget és a határidők betartását befolyásoló összes körülményről, különös tekintettel a vonatkozó tervekre. A Vállalkozó kijelenti továbbá azt is, hogy a munkaterületet megismerte és azt a feladat elvállalásához szükséges mértékben megvizsgálta, a feladat végrehajtását zavaró, illetve a feladat teljesítésével összefüggő közlekedési, technikai és természeti körülményeket szakvállalattól elvárható gondossággal tanulmányozta és pontos tudomása van a kivitelezésnél irányadó jogszabályi és hatósági előírásokról.
- A Vállalkozó, napján kelt számú árajánlata és Megrendelő 2025.03.31. napján kelt műszaki tartalma a szerződés mellékletét, így annak elválaszthatatlan részét képezi.

b. A teljesítés helye

Vállalkozó a szerződés tárgya szerinti tevékenységet **Nógrád hrsz. 055/3** alatt teljesíti. Megrendelő köteles a Vállalkozó szerződésszerű teljesítésének eredményét a jelen szerződésben foglaltak szerint átvenni.

c. A teljesítés határideje

A pályázati felhívás kiküldésének időpontjában a Társaság nem rendelkezik elfogadott Támogatási Szerződés módosítással, a módosításra és a költségvetés átcsoportosításra vonatkozó kérelem elbírálása folyamatban van.

A mindkét Fél által aláírt szerződés abban az esetben lép hatályba, ha a Támogatási Szerződés módosításra kerül, ezzel egyidejűleg a pénzügyi fedezet rendelkezésre áll.

A szerződés hatálybalépésének napja: a fedezet rendelkezésre állásáról szóló tájékoztató megküldése Vállalkozó részére. Amennyiben a szerződés teljesítéséhez szükséges pénzügyi fedezet a Szerződés aláírásának időpontjában rendelkezésre áll és az szabadon felhasználható, úgy a Szerződéses Megállapodás hatálybalépésének napja megegyezik a Szerződéses Megállapodás aláírásának napjával /a szerződés aláírásának napján ez az irányadó, a szerződés az aláíráskor hatályba lép/. Megrendelő rögzíti, hogy amennyiben a hatályba léptető feltétel a Szerződés aláírását követő 180. napig nem teljesül, akkor a Szerződés nem lép hatályba, és Felek szabadulnak minden további jogcselekmény nélkül a kötelemből. Vállalkozó a Szerződés aláírásával véglegesen és visszavonhatatlanul lemond arról, hogy a hatálybalépés elmaradása okán bármely, ajánlatkérővel/Megrendelővel szemben fizetési vagy egyéb igényt érvényesítsen.

Vállalkozó a jelen szerződés szerinti feladatokat **2026.08.31-ig vállalja szerződésszerűen teljesíteni.**

- Vállalkozó csak a Megrendelővel történt előzetes egyeztetést követően, a folyamatos üzem fenntartása mellett végezhet munkát.
- A munkaterület átadás-átvétele a szerződés hatálybalépésétől számított 10 munkanapon belül megtörténik.

Felek a tárgyi Vállalkozási Szerződést kizárólag közös akaratuk szerint írásban módosíthatják. Vállalkozó a megkötött Vállalkozási Szerződés módosítását kizárólag írásban, cégszerűen aláírt Vállalkozási Szerződés módosítási kérelem (Kérelem) benyújtásával kezdeményezheti. Kérelmét a Megrendelő postacímére és ezzel párhuzamosan elektronikusan a dmrvzrt@dmrvzrt.hu, bes@dmrvzrt.hu, illetve a tárgyi munka kapcsolattartójának E-mail címére kell megküldeni. A Kérelem benyújtásának határideje a módosítási indok felmerülésétől számított 3 munkanap, de nem haladhatja meg a módosítási kérelemmel érintett jelen szerződés teljesítési határidejének utolsó napját.

Kérelem benyújtási határideje jogvesztő hatályú.

A Vállalkozási Szerződés módosítási kérelemnek minden kétséget kizáróan alá kell támasztania a vonatkozó módosítási igényt, be kell mutatnia annak előre nem láthatóságát és Feleknek fel nem róhatóságát.

3. A vállalkozói díj

A feladatok szerződésszerű teljesítéséért Vállalkozót mindösszesen

*****.- Ft + ÁFA,**
azaz *** forint + ÁFA

összegű átalányjellegű vállalkozói díj illeti meg, amely tartalmazza a Vállalkozó szerződésszerű teljesítéssel kapcsolatosan felmerülő valamennyi alapanyag és munkadíj jellegű költségeit, valamint a megbízásából eljáró bármely harmadik személyek költségét, kivéve amely költségekről a felek írásban ettől eltérően állapodnak meg.

4. Fizetési feltételek

- Megrendelő előleget nem fizet, Vállalkozó a teljes vállalkozói díjról a szerződésszerű teljesítés igazolását követően jogosult **egyetlen végszámla** kiállítására Vállalkozó tudomására szolgál, hogy a számlát a DMRV Zrt. nevére és címére kell kiállítani, és DMRV Zrt. 2600 Vác Kodály Zoltán út 3. címre kell megküldeni.
- A számlán minden esetben fel kell tüntetni a szerződés 10 jegyű SAP megrendelés számát, melynek hiányában Megrendelő jogosult a számlát visszaküldeni.
- A teljesítés igazolására a Vállalkozó készre jelentő nyilatkozatát követő sikeres műszaki átadás-átvétel során felvett jegyzőkönyvnek a Megrendelő képviselőjében arra jogosult által történő aláírásával kerül sor, amely teljesítési igazolás a számla mellékletét képezi. Amennyiben releváns Vállalkozó az energiafogyasztó berendezés(ek) energia tanúsítványa(i)t is átadja Megrendelő részére.
- Vállalkozó köteles legkésőbb a teljesítés igazolás keltét követő 8 napon belül számláját kiállítani.
- Megrendelő a Vállalkozó számláját a teljesítés igazolás alapján kiállított számla keltétől számított 30 naptári napon belül, banki átutalással egyenlíti ki, amennyiben a szabályosan kiállított vállalkozói számla kézhezvétele legkésőbb a fizetési határidő előtt 10 nappal megtörtént.
- A teljesítésigazolásra jogosult személy Megrendelő részéről:
Név, beosztás:
cím:
telefonszám:

e-mail:

- Amennyiben a fizetési feltétel alapján számított fizetési határidő szabadnapra, ünnepnapra, illetve munkaszüneti napra esik, a fizetési határidő a következő munkanapon jár le.
- A számla kötelező tartalmi elemei és a számla határidőre történő kifizetésének feltétele:
 - tartalmazza az SAP rendelési számot, vagy SAP szerződés számot;
 - megfeleljen a hatályos jogszabályi előírásoknak;
 - tartalmazza a szerződés tartalmának megfelelő TESZOR vagy VTSZ számot;
 - tartalmazza az SAP teljesítés igazolás számát;
 - tartalmazza a Megrendelő képviselője által aláírt eredeti/ másolt, SAP-ból kiállított, társaság által aláírt teljesítésigazolást (vagy a teljesítés igazolására szolgáló más elfogadott dokumentumot számlamellékletként.
 - Az elektronikus számlán a számla kiállítója feltünteti a megjegyzés rovatban az Eligibility of Expenditures-ben (EoE) meghatározott záradékot: HUSK/2302/1.2/070, összeg: a számla nettó összege.
 - Amennyiben a szállító a benyújtott szállítói számlán nem tüntet fel bankszámlaszámot, úgy a Megrendelő vagy a Nemzeti Üzleti Szolgáltató Zrt. minden esetben tájékoztató levelet küld a szállítónak, hogy jelölje meg a kifizetésben érintett bankszámlaszámot.
 - A szállítói bankszámlaszám módosítási igény kifizetésre váró számla esetében csak abban az esetben elfogadható, amennyiben a megadott bankszámlaszám a hatályos céginformációs adatbázisban szerepel, vagy a szállító banki igazolást küld az érintett bankszámlaszámmal kapcsolatban.
 - Amennyiben a módosítási igény kapcsán a szállító nem küld banki igazolást és a hatályos céginformációs adatbázisban sem ellenőrizhető az érintett bankszámlaszám, akkor az ellenérték megtérítése a számlán megadott bankszámlaszámra történik, figyelembe véve, hogy a számlán szereplő bankszámlaszám megfelel a korábban leírt feltételeknek.

A nem szerződésszerűen benyújtott számla esetén a társaság, illetve a Nemzeti Üzleti Szolgáltató Zrt. jogosult – a késedelmes fizetés jogkövetkezményei nélkül – a számlát teljesítés nélkül visszaküldeni.

- Megrendelő hozzájárul ahhoz, hogy a Szolgáltató elektronikus úton bocsássa rendelkezésre a számláját/számláit az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 175. § (2) bekezdés a) pont rendelkezéseinek megfelelően. Az elektronikus formában kiállított számlát/számlákat a Megrendelő kizárólag speciális megjelenítő szoftver használatát nem igénylő, vizuális megjelenítésre is alkalmas, az alábbi feltételeknek megfelelő formátumban tudja befogadni:
 - minősített elektronikus aláírással hitelesített PDF kép vagy szövegfelismerésre alkalmas formátumú dokumentum, mely tartalmaz egy, a PDF dokumentumba mellékletként beágyazott XML számla leíró adatfájlt, vagy
 - minősített elektronikus aláírással hitelesített, szövegfelismerésre alkalmas PDF dokumentum.
 - A fentieknek megfelelő elektronikus formában kiállított számlát/számlákat az eszamlafogadasvk@nusz-zrt.hu e-mail címre szükséges továbbítani. A Megrendelő ezúton nyilatkozik arról, hogy a fenti feltételeknek megfelelő elektronikus számlák befogadásához, feldolgozásához és megőrzéséhez alkalmas rendszerrel rendelkezik.

5. Késedelmes teljesítés

- Vállalkozó határidőben teljesít, amennyiben a szerződés tárgyára vonatkozó feladatokat a jelen szerződésben meghatározott feltételek szerint teljes körűen elvégzi, megfelelőségét bizonylatolja és Megrendelő a munkát átveszi.
- Amennyiben a vállalt határidőre a teljesítés nem, vagy nem teljes körűen történik meg, Vállalkozó teljesítési késedelemben esik, és kötbérfizetési kötelezettsége keletkezik.
- A késedelmi kötbér mértéke: 30.000 - Ft/nap.
- A késedelmi kötbér megfizetése a Vállalkozót nem mentesíti a szerződésszerű teljesítés kötelezettsége alól.
- A kötbérfizetési kötelezettség maximális időtartama 30 nap.
- A Vállalkozó 30 napot meghaladó késedeleme esetén Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani, a munkát más vállalkozónál megrendelni. Vállalkozó ebben az esetben is köteles megfizetni a jelen szerződésben foglalt maximális késedelmi kötbért, továbbá Megrendelő érvényesítheti Vállalkozóval szemben a maximális kötbért meghaladó kárát is, amennyiben a Vállalkozónak felróhatóan a kár mértéke azt meghaladta.
- Vállalkozó a kötbér mértékével csökkentett díjat számlázhatja Megrendelő felé, Megrendelő képviselőjének teljesítésigazolása alapján.
- Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a jelen szerződés eredményességét vagy kellő időre történő teljesítését veszélyezteti vagy gátolja. Vállalkozó felelős az értesítés elmulasztásából eredő kárért.
- Vállalkozó késedeleme a Megrendelő ebből fakadó, egyidejű késedelmét kizárja.
- Megrendelő késedelmes díjfizetése esetén Vállalkozó a Ptk. szerinti késedelmi kamatot érvényesítheti Megrendelő felé.

6. Hibás teljesítés

- A kötelezett hibásan teljesít, ha a szolgáltatás a teljesítés időpontjában nem felel meg a szerződésben vagy jogszabályban megállapított minőségi követelményeknek. Így például a Vállalkozó hibásan teljesít, amennyiben az ajánlatban szereplő anyagok, műszaki megoldások tekintetében az ajánlat műszaki tartalmától eltér, vagy valamely felhasznált anyag hibás.
- Hibás teljesítés esetén a Megrendelő érvényesítheti a Ptk-ban illetve más jogszabályokban megállapított szavatossági jogokat. Amennyiben a Megrendelő a hibás teljesítés kijavítását, vagy kicserélést érvényesít, a késedelmi kötbér előírását kell alkalmazni a Vállalkozó szerződésszerű teljesítésének időpontjáig.
- Megrendelő a szavatossági jogon túl a szerződésszegéssel okozott kárának megtérítését is követelheti.

7. Kapcsolattartás

Együttműködési kötelezettségük teljesítése körében szerződő felek az alábbi személyek útján kötelesek a szükségszerű kapcsolattartásra:

Megrendelő részéről:

Név, beosztás:
cím:
telefonszám:
e-mail:

Vállalkozó részéről:

Név, beosztás:
cím:

telefonszám:

e-mail:

Szerződő felek kötelesek egymást haladéktalanul értesíteni minden olyan körülményről, amely a szerződésszerű teljesítést befolyásolhatja.

8. Vállalkozó egyéb kötelezettségei és jogai

- Vállalkozó a feladatokat saját költségén végzi el. Vállalkozó köteles a munkavégzést úgy megszervezni, hogy biztosítsa a munka gazdaságos és gyors befejezését.
- Vállalkozó jogosult alvállalkozó igénybevitelére, a jogosan igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna; alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért, amely nélkül az nem következett volna be.
- Vállalkozó a Megrendelő utasítása szerint köteles eljárni, amely utasítás azonban nem terjedhet ki a munka megszervezésére, illetőleg nem teheti a teljesítést terheesebbé.
- Ha a Megrendelő alkalmatlan anyagot vagy pedig célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, erre a Vállalkozó köteles őt figyelmeztetni. A figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért a Vállalkozó felelős. Ha azonban a Megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, vagy nem szolgáltat megfelelő anyagot, a Vállalkozó a szerződéstől elállhat. Ha nem áll el, a kapott anyaggal, illetőleg a Megrendelő utasítása szerint a Megrendelő kockázatára köteles a munkát elvégezni.
- Vállalkozó a Megrendelő által adott anyaggal, illetve utasítás szerint nem végezheti el a munkát, ha ez jogszabály vagy hatósági rendelkezés megsértésére vagy az élet- és vagyonbiztonság veszélyeztetésére vezetne.
- Ha egyes munkarészeket a Vállalkozó beépít (eltakar) és ezután a Megrendelő ellenőrzése a munka egy részének újbóli elvégzését tenné szükségessé, a Vállalkozó köteles előzetesen megfelelő időben a Megrendelőt a beépítésről értesíteni. Ha a Megrendelő az értesítés ellenére az ellenőrzést elmulasztja, később a beépített munkarészt csak akkor ellenőrizheti, ha az újból végzett munkával kapcsolatos költségeket a Vállalkozónak megfizeti.
- Vállalkozó köteles a Megrendelőnek a szolgáltatott dolog fenntartásához szükséges tájékoztatást megadni. Megrendelő mindaddig nem köteles a jelen szerződésben meghatározott vállalkozási díjat megfizetni, amíg Vállalkozó tájékoztatási kötelezettségének eleget nem tett, feltéve, hogy annak hiányában a szolgáltatott dolog rendeltetésszerű használatba nem vehető.
- Vállalkozót a vállalkozói díj biztosítására zálogjog illeti meg a Megrendelő azon vagyontárgyain, amelyek a jelen szerződés teljesítése során birtokába kerültek.
- Vállalkozót teljes körű felelősség terheli a jelen szerződés teljesítése során az általa és alvállalkozói által foglalkoztatott munkavállalók tekintetében a vonatkozó munkaügyi, munkavédelmi és foglalkoztatás-egészségügyi előírások, továbbá a szerződés teljesítéséhez szükséges munkavégzésekre vonatkozó jogszabályi és egyéb előírások betartásáért.
- Vállalkozót teljes körű felelősség terheli a jelen szerződés teljesítése során általa vagy alvállalkozói által harmadik személynek okozott kárért.
- Vállalkozó teljes körű felelősséggel tartozik a vonatkozó környezetvédelmi, munka- és tűzvédelmi, valamint egyéb jogszabályi előírások betartásáért. Ez a felelősség különösen terheli a Vállalkozót a Megrendelő területén végzett tevékenység során.
- A Vállalkozó a műszaki átadás-átvétellel egyidejűleg a megvalósulási dokumentációt papíralapon és digitálisan átadja a Megrendelő képviselőjének.
- A teljesítés során kisserelt alkatrészszel a Vállalkozó semmilyen formában nem rendelkezhet, csak a Megrendelő írásbeli engedélyével használhatja fel saját céljaira. Ennek a rendelkezésnek a megszegéséért a Vállalkozó a polgári jog általános szabályai szerint kártérítési felelősséggel tartozik.

9. Megrendelő egyéb kötelezettségei és jogai

- Megrendelő jogosult ellenőrizni a vállalkozói teljesítést és a felhasználásra kerülő anyagot, a szerződésben, illetőleg jogszabályban meghatározott esetben pedig ellenőrizni köteles. Nem mentesül a Vállalkozó a felelősség alól, ha a Megrendelő az ellenőrzést elmulasztotta vagy nem megfelelően végezte el.
- Ha Megrendelő a Vállalkozó teljesítése révén új elgondolásról, megoldásról vagy műszaki ismeretről szerez tudomást, ezt a Vállalkozó hozzájárulása nélkül mással nem közölheti.
- Megrendelő a szerződéstől bármikor elállhat, köteles azonban a Vállalkozó kárát megtéríteni.
- Ha Megrendelő a szerződéstől azért állt el, mert a teljesítési határidő lejárt előtt nyilvánvalóvá vált, hogy a Vállalkozó a munkát csak olyan számottevő késéssel tudja elvégezni, hogy a teljesítés emiatt a Megrendelőnek már nem áll érdekében, Megrendelő a szerződésszegésre vonatkozó szabályok szerint kártérítést követelhet.
- Ha a munka végzése során a körülmények arra engednék következtetést, hogy a teljesítés hibás lesz, Megrendelő a fogyatékoság kiküszöbölésére tűzött megfelelő határidő sikertelen eltelte után gyakorolhatja a hibás teljesítésből eredő jogokat.

10. Lehetetlenülés

- Ha a teljesítés olyan okból válik lehetetlenné, amelyért egyik fél sem felelős, és
 - a. a lehetetlenné válás oka mindkét fél érdekkörében vagy érdekkörén kívül merült fel, Vállalkozót az elvégzett munka és költségei fejében a díj arányos része illeti meg;
 - b. a lehetetlenné válás oka a Vállalkozó érdekkörében merült fel, Vállalkozó díjazásra nem tarthat igényt;
 - c. a lehetetlenné válás oka a Megrendelő érdekkörében merült fel, a Vállalkozót a díj megilleti, de a Megrendelő levonhatja azt az összeget, amelyet Vállalkozó a lehetetlenné válás folytán költségben megtakarított, továbbá amelyet a felszabadult időben másutt keresett vagy nagyobb nehézség nélkül kereshetett volna.
- A megkezdett, valamint a befejezett, de át nem adott mű tekintetében a kárveszély a teljesítés lehetetlenné válására vonatkozó szabályok szerint oszlik meg Megrendelő és Vállalkozó között.
- Vállalkozó a senkinek fel nem róható ok következtében elpusztult mű újbóli előállítására, Megrendelő pedig annak átvételére nem köteles.
- A szerződés teljesítéséhez szükséges anyagokban és eszközökben esett kár viselésére az általános szabályokat kell alkalmazni.

11. Munkavédelmi, tűzvédelmi, vagyonvédelmi és környezetvédelmi rendelkezések

- Vállalkozó a jelen szerződéssel kapcsolatos tevékenysége során köteles saját felelős határákörében teljes körűen teljesíteni, betartani, illetve betartatni a munkavédelemről, a tűz elleni védekezésről, valamint a környezet védelmének általános szabályairól szóló jogszabályokban, a biztonsági szabályzatokban, szabványokban meghatározott munkavédelmi, tűzvédelmi, vagyonvédelmi és környezetvédelmi feladatokat.
- Több vállalkozó időben el nem határolható tevékenysége esetén az előző bekezdésben foglaltak betartása mellett Vállalkozó köteles egyeztetni a Megrendelő megbízott illetékes vezetőjével, a munkavégzés koordinálása, a veszélyes munkafolyamatok összehangolása, a kockázatok megelőzése céljából.
- Vállalkozó felel azért, hogy dolgozói a megbízás helyén a munkába álláskor az adott munkavégzés helyére vonatkozóan, illetőleg technológia váltáskor olyan munkavédelmi, tűzvédelmi, vagyonvédelmi és környezetvédelmi oktatásban részesüljenek, hogy elsajátítsák az egészséget nem veszélyeztető, biztonságos munkavégzés, és a környezet szennyeződést megakadályozó elméleti és gyakorlati ismereteket, és a vállalkozói tevékenység teljes időtartama alatt rendelkezzenek azokkal.

- Vállalkozó alkalmoszerű tűzveszélyes, vagy egyéb Megrendelő külön engedélyéhez kötődő tevékenységet csak akkor végezhet, ha a jogszabályokban előírt engedélyt írásban rendelkezésre áll (a megrendelő illetékes vezetője ellenjegyezte).
- A munkavégzéshez szükséges tűzoltó-készüléket, illetve egyéb (megfelelő mennyiségű és ellenőrzött állapotú) védőeszközöket Vállalkozó köteles biztosítani.
- Vállalkozó köteles azonnal jelezni a Megrendelőnek – az elhárításra tett azonnali intézkedés mellett – ha a munkaterületen olyan veszélyforrást, rendellenességet észlel, mely súlyosan veszélyezteti saját, vagy más munkavállalók, egyéb személyek egészségét, testi épségét, a vagyoni javak, illetve a környezet épségének megőrzését.
- Megrendelő jogosult a jelen részben foglaltak teljesítését folyamatosan ellenőrizni, a feltárt hiányosságok elhárítására Vállalkozó felé intézkedni, súlyos veszélyhelyzet esetén a további munkavégzést felfüggeszteni. Az ebből adódó követelményeként Vállalkozót terheli a felelősség.
- Vállalkozó köteles jelenteni a Megrendelőnek a munkavédelemmel, tűzvédelemmel, vagyonvédelemmel és környezetvédelemmel kapcsolatos minden rendellenességet, rendkívüli eseményt, balesetet, tüzesetet.
- Minden saját dolgozót vagy a Vállalkozó által megbízott további vállalkozó dolgozóját ért baleset, rendkívüli esemény bejelentése, kivizsgálása és nyilvántartása Vállalkozó feladata. Ha a Vállalkozó dolgozóját vagy megbízottja dolgozóját ért baleset bekövetkezésében a Megrendelő vagy más gazdálkodó szervezet is közrehatott, akkor a baleset kivizsgálásába a Megrendelőt és az érintett gazdálkodó szervezetet is be kell vonni. Amennyiben Vállalkozó a Megrendelőt a kivizsgálásba nem vonja be, akkor utólagosan Megrendelőre sem anyagi, sem erkölcsi felelősséget nem háríthat át.
- Vállalkozó köteles Megrendelő ellenőrzésre és intézkedésre jogosult képviselőinek munkavédelmi, tűzvédelmi, vagyonvédelmi és környezetvédelmi ellenőrzéseit segíteni, intézkedéseiket magára nézve kötelezőnek tekinteni.
- Amennyiben Megrendelő intézkedéseit az előírt határidőre nem hajtja végre, úgy Megrendelőnek joga van a hiányosságot/okokat Vállalkozó költségére megszüntetni.
- Fenti kötelezettségek és feladatok betartásáért, illetve betartatásáért Vállalkozó az általa bevont alvállalkozók vonatkozásában is egyetemleges felelősséggel tartozik.
- Vállalkozó a DMRV Zrt. részére végzett tevékenysége során köteles a hatályos környezetvédelmi jogszabályok előírásait teljes körűen betartani. A tevékenység során keletkező környezetkárosító anyagok gyűjtése, előzetes tárolása, elvezetése, elszállítása, ártalmatlanítása, valamint a keletkező káros hatások eliminálása a Vállalkozó feladata. Az esetlegesen okozott környezeti károkért teljes körű anyagi és erkölcsi felelősséggel tartoznak.
- Tilos a következőkben felsorolt hulladékfajtákat a DMRV Zrt. telephelyére beszállítani, amennyiben a végzett munka kapcsán keletkezik, a kommunális gyűjtőbe rakni, illetve a kivitelező-, alvállalkozói karbantartó-, szerviz- szolgáltatói tevékenységet végző partner köteles ezen hulladékok előírásoknak megfelelő gyűjtéséről, kezeléséről és elszállításáról saját hatáskörében gondoskodni:
 - ásványi eredetű és szintetikus hűtő- kenő- és fékfolyadékok, göngyölegük, valamint ezekkel szennyezett bármilyen anyag, eszköz;
 - elhasznált viaszok, zsírok, zsírtalanítás hulladékai;
 - ásványi eredetű és szintetikus motor-, hajtómű-, hidraulika- és kenőolajok, ezek göngyölegei, valamint ezekkel szennyezett bármilyen anyag, eszköz (fém, papír, homok, fűrészpor, föld, üveg, olajsűrő stb.);
 - festékek, lakkok, kittek, ragasztók, tömítő anyagok és oldószerük göngyölege és ezekkel szennyezett bármilyen anyag, eszköz;
 - azbeszt tartalmú hulladékok;
 - bitumen tartalmú hulladék;

- előbbieken felsorolt veszélyes anyag bármelyikét tartalmazó építési-, bontási-, védőruha hulladék;
- kiürült hajtógázos flakonok;
- fénycső;
- ólom akkumulátor és nikkel-kadmium elemek.
- Illetékességi területünkön tevékenykedő vállalkozók és jogi személyek kizárólag a DMRV Zrt. által elfogadott technológiákat alkalmazhatnak, az érvényben lévő környezetvédelmi jogszabályok maximális betartásával.
- Álló, várakozó gépjárművek motorját le kell állítani.
- Veszélyes készítményeket a vonatkozó rendeletben meghatározott tartalmú és állapotú feliratozással ellátott csomagoló anyagban lehet a DMRV Zrt. területére beszállítani.
- Kommunális hulladékokat kizárólag az erre a célra kijelölt gyűjtő edényekben, kijelölt területen elszóródás mentesen szabad elhelyezni.

12. Vegyes rendelkezések

- Vállalkozó elektronikus építési napló vezetésére köteles.
- Szerződő felek kölcsönösen rögzítik, hogy a szolgáltatások teljesítésével kapcsolatos valamennyi további feladat, szerződéskötés, megrendelés, teljesítés a Vállalkozót terheli, a jelen szerződés a Megrendelő és harmadik személyek között semmiféle szerződéses jogviszonyt nem hoz létre, ennek megfelelően a Megrendelőt nem terheli helytállási kötelezettség a Vállalkozót terhelő egyetlen fizetési, megtérítési és egyéb igény teljesítéséért sem.
- Felek harmadik személlyel szemben kötelesek megőrizni minden olyan ismeretanyagot, tényt, adatot, körülményt, vagy bármilyen egyéb rögzített vagy rögzítetlen információt, amelyek a jelen szerződés teljesítése során akár a felekkel, akár a megrendelés tárgyával kapcsolatban tudomásukra jutott, továbbá kötelesek e titoktartási kötelezettséget az általuk alkalmazott, illetve foglalkoztatott személyekkel is betartatni.
- Felek kölcsönösen kijelentik, hogy nem állnak csőd-, felszámolási-, vagy végelszámolási eljárás alatt, valamint adószámuk nincs felfüggesztve. Továbbá kölcsönösen kötelezettséget vállalnak arra, hogy haladéktalanul értesítik a másik felet, ha a szerződés hatálya alatt pénzügyi, jogi, vagy adózási státuszukban bármilyen változás állna be. Továbbá megállapodnak abban, hogy bármelyikük jogutóddal történő megszűnése esetén a jelen szerződésből fakadó jogok és kötelezettségek a jogutódot azonos feltételekkel továbbra is megilletik, illetve terhelik.
- A jelen szerződés és mellékletei csak a szerződő felek közös megegyezésével, írásos formában módosíthatók.
- A jelen megállapodáshoz kapcsolódó bármely jognyilatkozat kizárólag írásban érvényes és joghatályos, amelyet felek egymás felé a megjelölt kapcsolattartóik útján e-mailben, faxon, vagy tértivevényes küldeményként postára adják, illetve személyesen átadják. A megállapodás módosítása, vagy megszüntetése ugyanakkor kizárólag a felek fejlécben meghatározott székhelyére címzett postai küldemény vagy személyes kézbesítés útján joghatályos. Felek a tértivevényesen postára adott küldemények tekintetében a „nem kereste”, „elköltözött”, „ismeretlen”, stb. jelölésekkel felbontatlanul visszaérkezőt a visszaérkezés napján kézbesítettnek tekintik. A felek közti levelezés nyelve a magyar.



- Szerződő felek a közöttük esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsősorban peren kívüli egyeztetés útján kötelesek rendezni, amennyiben azonban az nem vezet eredményre, úgy jogvitáik eldöntésére kikötik a Váci Járásbíróság illetékességét.
- A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos magyar jogi szabályozás, különösképpen a Polgári Törvénykönyv rendelkezései irányadóak.

A megállapodás az ügy körülményeit és a felek akaratát helyesen és részletesen tartalmazza, ezért azt a felek képviselői átolvasás, valamint kölcsönösen egyező értelmezés után jóváhagyólag 3 példányban jóváhagyólag aláírták, melyből 2 példány Megrendelőt és 1 példány Vállalkozót illeti meg.

Kelt:

Vállalkozó (cégszerű aláírás)

DMRV Duna Menti Regionális Vízmű Zrt.

Megrendelő

Virág László

vezérigazgató, vagy

.....
Név, beosztás

.....
Név, beosztás



Kelt: 2025. március 31.
Ikt.sz:
Ügyintéző: Roza Gábor

Tárgy: Műszaki tartalom

**NÓGRÁDI SZENNYVÍZTISZTÍTÓ TELEP
ISZAPSZIKKASZTÓ MŰTÁRGY MEGSZÜNTETÉSE
TERVEZÉS, ENGEDÉLYEZÉS, KIVITELEZÉS**

Jelenlegi állapot ismertetése:

A Nógrád 055/3 hrsz. alatti ingatlanon meglévő, a DMRV Zrt. (2600 Vác, Kodály Zoltán út 3.) üzemeltetésében álló Nógrádi Szennyvíztisztító Telep Nógrád, Diósjenő és Berkenye települések szennyvizét tisztítja. A 2003-ban beüzemelt telep harmadik fokozatú tisztítást valósít meg, melyhez mechanikai előtisztítás (rács), biológiai tisztítás (anaerob, anoxikus és aerob egységek) tartozik.

A kiépített állapot szerint a szennyvíztisztító telepen képződő iszap gravitációs sűrítést követően egy 1000 m² összfelületű, vízzáró, dréncsövezett (eredetileg náddal betelepített) szikkasztóágyra kerül, majd víztelenítést követően a Balassagyarmati Szennyvíztisztító Telepre kerül átszállításra, ahol további kezelést kap. A dréncsövezés kolmatációja illetve sérülése következtében azonban a szikkasztóágy műszaki állapota leromlott, így az iszap víztartalma nem csökken a kívánt mértékben, ezért jelenleg az iszap tengelyen kerül elszállításra.

A probléma megoldására zárt térben megvalósuló koncentrált szennyvíz-iszap elvétel kerül kiépítésre a telepen, csigásprés telepítésével.

Az új iszapvíztelenítő megoldás kiépítésével az iszapszikkasztó műtárgy teljes felhagyásra kerül. Mivel a műtárgy vízszigetelésének állapota nem ismert, rekultiváció nélküli helyben hagyása esetén folyamatos szennyezési potenciált jelentene a felszín alatti víz és földtani közeg állapotára, ezért a környezeti állapot ellenőrzése, a műtárgy elbontása, és a terület rekultivációja szükséges.

Az iszapszikkasztó műtárgy főbb műszaki adatai:

Az iszapszikkasztó 51,2 m x 21,2 m dimenziójú, 1,6 m magasságú 1:1 földrézsuvel védett, agyaggal szigetelt aljú és oldalfalú műtárgy, amelyben kb. 500 fm összhosszban D80 dréncső került lefektetésre. A műtárgyat vasbeton elemes falazat öt kazettára osztja, amelyeken belül az építés során az alábbi rétegrendben került kialakításra a szikkasztóágy:

- 20 cm homok
- 20 cm Ø2-4 cm kavics
- 20 cm Ø4-8 cm kavics
- 20 cm Ø8-12 cm kavics

Levélcím: 2601 Vác, Pf. 96. • Telefon: 27-511-500 • Fax: 27-316-199 • Adószám: 10863877-2-44 • www.dmrvzrt.hu



Az eredeti kivitelében náddal betelepített medencében a náddal komposztot képező iszap 4-6 éves ciklusban letermelésre került, a drénrendszerben összegyűlő csurgalékvíz átemeléssel a szennyvíztisztító sorra került visszavezetésre.

A műtárgyban nád, illetve víztelenített iszap már nem található, a szikkasztó felülete talajosodott, fűvel borított.

Tervezési, engedélyeztetési és kivitelezési feladat:

Az iszapszikkasztó műtárgy elbontására és rekultivációjára irányuló vízjogi megszüntetési engedélyes illetve kiviteli tervdokumentáció készítése, melyben Megrendelő elvárása szerint ki kell térni az alábbiakra:

- Betonelemek, csurgalékvíz-gyűjtő rendszer és átemelő akna, illetve azok szerelvényeinek bontása.
- A műtárgy esetleges környezetre gyakorolt hatásának felmérése érdekében a műtárgy két oldalán (egy ponton a talajvíz jellemző áramlási irányában, illetve egy ponton a talajvíz áramlási iránya szerint a háttérben) a felszín alatti víz állapotának ellenőrzése 2 db ideiglenes mintavételi furat mélyítésével. A furatok előírányzott mélysége 2 m, amelyből furatonként 1 db talajvízminta vétele és vizsgálata szükséges az alábbi komponensekre:
 - általános vízkémiai paraméterek;
 - toxikus fémek és félfémek;
 - összes alifás szénhidrogén (TPH).

A mintavételt és a vizsgálatot akkreditált módon kell végezni és jegyzőkönyvvvel bizonylatolni, a mintavételi jegyzőkönyvön rögzítve a mintavételezés helyét (EOV koordináta), módját és egyéb körülményeit jellemző adatokat. A választott laboratóriumi mérési módszereknek alkalmasnak kell lenniük a (B) szennyezettségi határértékek és a mért értékek összevetésére.

- A vizsgálati eredmények függvényében a bontási terv készítése az egykori szikkasztó helyben hagyásával és feltöltéses tereprendezéssel, vagy teljes felszámolással. A választott műszaki megoldást Megrendelővel előzetesen egyeztetni szükséges.
- Az engedélyes terv hatósági ügyintézése, a vízjogi megszüntetési engedély megszerzése.
- A műtárgy kiviteli terv szerinti elbontása, a terület rekultivációja.
- Megvalósulási tervdokumentáció készítése. A dokumentációban a jogszabályok által meghatározottakon felül ki kell térni: töltőföld eredetigazolása (jegyzőkönyv) teljes bontás esetén a maradék környezeti állapot felmérése a műtárgy helyén akkreditált mérésekkel.

A kiviteli tervek tartalmi követelményei:

- A terveket kiviteli terv szinten kell elkészíteni, a műszaki ellenőrrel illetve üzemeltetővel egyeztetve és általuk jóváhagyva.
- A tervdokumentáció feleljen meg a vonatkozó jogszabályi előírásoknak, kiemelten a 72/1996 (V.22.) Korm. rendelet, 41/2017. (XII.29.) BM rendelet, a 123/1997. Korm. rendelet, illetve a 191/2009 (IX.15) Korm. rendelet követelményeinek.
- Biztonsági és egészségvédelmi tervfejezet elkészítése szükséges a 4/2002. (II. 20.) SzCsM-EüM együttes rendelet 4. számú melléklete alapján.
- Árazott és árazatlan költségvetés készítése a TERC költségvetés készítő programban (vagy azzal egyenértékű programban) meghatározott tételes kimutatásnak megfelelően.
- Tervek leszállítása 4 példányban papíralapon + 2 példányban digitális adathordozón, a rajzokat pdf és dwg, a dokumentációt pdf és doc ill. xls formátumban.

Levél cím: 2601 Vác, Pf. 96. • Telefon: 27-511-500 • Fax: 27-316-199 • Adószám: 10863877-2-44 • www.dmrvtzt.hu



Az elkészült kiviteli tervekre hatósági engedély beszerzése szükséges.

Az engedélyezésre való beadáskor a tervező rendezi az összes felmerülő költséget (igazgatási szolgáltatási díjak, tulajdoni lapok beszerzése, illetve a különböző egyeztetéseknek díjai, stb.), valamint tervezői feladatként az engedélyeztetéshez szükséges dokumentumokat beszerzi és előkészíti (hozzájárulások, nyilatkozatok, megállapodások, stb.).

Ajánlatadási időszakban helyszíni bejárás ajánlott!

Vállalkozó feladatai/kötelességei a KIVITELEZÉS során:

- Építés előtti állapot dokumentálása;
- Munka bejelentése, szükséges egyeztetések lefolytatása;
- Kivitelezés;
- Elektronikus építési napló vezetése (FMV, Kivitelező napi jelentésért felelős)
- Vállalkozó feladata és költsége a kivitelezés elvégzéséhez szükséges engedélyek beszerzése és a kivitelezéssel érintett munkaterület előírások szerinti helyreállítása.
- Bontásból illetve a terület rekultivációjából származó hulladék vonatkozó jogszabályoknak megfelelő elszállítása, az elhelyezési dokumentáció vezetése.

Kivitelezés során betartandó előírások:

- Munkavédelmi balesetelhárítási szabályokat betartani a 4/2002. (II. 20.) SzCsM-EüM együttes rendelet alapján, továbbá köteles az élet- és vagyonbiztonság megóvásáról gondoskodni.
- Az esetlegesen keletkező építési és bontási hulladék kezelését a 45/2004. (VII.26.) BM-KvVM együttes rendeletben előírtak szerint köteles kezelni.
- A munkaterületről elszállítani csak sített lehetséges. A bontott kábel és egyéb eszköz fertőtleníttve és tiszta állapotban a DMRV raktárába kerül
 - Vállalkozó deponál, tisztít
 - DMRV Központi raktárba beszállít (2600 Vác, Kodály Zoltán u. 3.) az egyéb képződő / elbontott anyaggal (a sített kivéve) együtt, a veszélyes hulladék külön (2600. Vác, Derecske u.4) szállítandó.
 - lepakol, a raktáros által megjelölt helyre
- MSZ EN ISO 9001:2009 és az MSZ EN ISO 14001:2005 szabványok szerinti elvárások alkalmazandók a vállalkozói tevékenység folyamán.
- Vonatkozó munka-, tűz-, vagyon-, és környezetvédelmi követelmények állandó jellegű betartása és betartatása.
- Kivitelezést követően kötelező, a munkaterület eredeti állapotának visszaállítása, a bontott felületek, tereprendezése.

A műszaki átadás-átvétel feltételei:

- Megvalósulási dokumentáció („D” terv): 4 db papír alapú, 4 db Pendrive.
- Hulladék elhelyezési dokumentáció átadása

Levél cím: 2601 Vác, Pf. 96. • Telefon: 27-511-500 • Fax: 27-316-199 • Adószám: 10863877-2-44 • www.dmrvzrt.hu



- Kivitelezői nyilatkozat
- Felelős műszaki vezető nyilatkozata
- Megrendelő nyilatkozata a teljesítésről („Teljesítésigazolás”, DMRV formátum szerint)
- Műszaki átadás –átvételi dokumentáció hiánytalan átadása

Levél cím: 2601 Vác, Pf. 96. • Telefon: 27-511-500 • Fax: 27-316-199 • Adószám: 10863877-2-44 • www.dmrvzrt.hu

